

Arbeitsstelle
11.03.2024

Pro Senectute Freiburg stellt an

Möchten Sie Senioren, Seniorinnen und deren Umfeld professionell Beraten? Für die Abteilung Sozialberatung sucht Pro Senectute Freiburg

Ein·e Sozialarbeiter·in **80% -100%** **deutscher Muttersprache mit guten Französischkenntnissen**

In dieser spannenden Tätigkeit sind Sie für die Beratung der Senioren und Seniorinnen für folgende Bereiche zuständig:

- Sozial- und Privatversicherungen
- Grundlegende rechtliche Fragen
- Finanzielle Verwaltung ohne Mandatsführung
- Pflege und Hilfe zuhause
- Psychosoziale und administrative Aspekte des täglichen Lebens
- Abklärung für individuelle finanzielle Unterstützung
- u.s.w

Sie arbeiten vernetzt mit der Spitex und andere Organisationen für Hilfen zuhause, dem Friedensgericht, den kommunalen und kantonalen Verwaltungen, anderen Sozialdiensten und allen sozialmedizinischen Partnern, die sich um Senioren und Seniorinnen kümmern, zusammen. Ein Interesse an der Umsetzung der kantonalen Seniorenpolitik und der Begleitung von Gemeinden ist von Vorteil.

Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung in Sozialer Arbeit (FH/HF), Sozialpädagogik (FH/HF) oder stehen kurz davor, diese abzuschliessen. Die Beherrschung von IT-Tools und Genauigkeit bei der administrativen und finanziellen Verwaltung sind Voraussetzung. Eine selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise sowie hohe Sozialkompetenzen runden Ihr Profil ab. Ihre Französischkenntnissen (B1,B2) sind ausreichend, um Beratungsgespräche mit Klienten zu führen.

Stellenantritt: Juli 2024 oder nach Vereinbarung

Unbefristeter Arbeitsvertrag

Lohn- und Arbeitsbedingungen: Anlehnung an die kantonalen Richtlinien

Arbeitsort: Freiburg (Führerausweis wird vorausgesetzt)

Wir bieten Ihnen ein modernes Arbeitsumfeld, das nur 10 Gehminuten vom Bahnhof entfernt liegt. Der tägliche Austausch mit den 45 Kolleginnen und Kollegen eines multidisziplinären Teams stellt eine Bereicherung für die Arbeit bei Pro Senectute dar.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, kontaktieren Sie uns!

Herr Emmanuel Michielan, Geschäftsleiter(026/347.12.40 Bürozeiten,

Emmanuel.Michielan@fr.prosenectute.ch), gibt Ihnen gerne die gewünschten zusätzlichen Auskünfte.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen ausschliesslich per E-Mail an

sebastien.progin@fr.prosenectute.ch bis 02.04.2024. Bewerbungen, welche die Ausbildungsanforderungen nicht erfüllen, werden nicht berücksichtigt.